

ที่ ศก ๕๑๐๐๘/ว. ๐๐๕๖



องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ  
๓๕๐ หมู่ ๓ ตำบลหนองไผ่ อ.เมือง  
จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐

มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการส่งเสริมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่ ศช ๐๒๐๔/ ๓๔๑๐

ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน กำหนดจัดโครงการส่งเสริมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกยุวกาชาดตระหนักถึงความสำคัญในการเป็นสมาชิกยุวกาชาด และยินดีที่จะอุทิศตน เพื่อช่วยเหลือและบำเพ็ญประโยชน์แก่ส่วนรวม สำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิก ยุวกาชาด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จึงประชาสัมพันธ์เชิญชวนสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จัดพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใด ดำเนินการจัดพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาดเสร็จสิ้นแล้ว ให้รวบรวมและส่งรายงานผลไปยังสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ๓๑๙ อาคารเสมารักษ์ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยสถานศึกษาที่จัดพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาดทุกแห่งจะได้รับเกียรติบัตร จากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการจัดกิจกรรมยุวกาชาด รายละเอียด เพิ่มเติมปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิศักดิ์ แซ่จิ่ง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ

โทร. ๐ ๔๕๘๑ ๔๖๗๓

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



กรมส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา  
687  
18/9/62  
14.524

กรมส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา  
7270  
1 ส.ค. 2562  
A. ๒๖

ที่ ศธ ๐๒๐๔/ ๗๕๒๐

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการส่งเสริมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด

เรียน นายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขั้นตอนการดำเนินการจัดพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. แบบสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน กำหนดจัดโครงการส่งเสริมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกยุวกาชาดตระหนักถึงความสำคัญในการเป็นสมาชิกยุวกาชาด และยินดีที่จะอุทิศตน เพื่อช่วยเหลือและบำเพ็ญประโยชน์แก่ส่วนรวม สำนักในหน้าที่และความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกยุวกาชาด

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือท่านแจ้งเชิญชวนสถานศึกษาในสังกัดของท่านจัดพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใดดำเนินการจัดพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาดเสร็จสิ้นแล้ว ขอความกรุณาท่านรวบรวมและส่งรายงานผลไปยังสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ๓๑๙ อาคารเสมารักษ์ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยสถานศึกษาที่จัดพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาดทุกแห่งจะได้รับเกียรติบัตร จากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสืบไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมยุวกาชาดต่อไปด้วย  
จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ บุญเรือง)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

โทร. / โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๖๔๐๕

www.srs2.moe.go.th

๓๓

## ขั้นตอนการดำเนินการจัดพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด

### ขั้นเตรียม

๑. ตกแต่งสถานที่ให้คงตามสมควร ประดับเครื่องหมายกาชาดและยุวกาชาดไว้ในบริเวณพิธี
๒. ประดิษฐานธงชาติ ธงยุวกาชาด โต๊ะหมู่บูชา พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๓. ในกรณีที่ไม่ได้จัดให้มีพิธีทางศาสนาพุทธ ไม่ต้องตั้งโต๊ะหมู่บูชา

### ขั้นพิธีการ

๑. ประธานบูชาพระรัตนตรัย
๒. นายหมู่ยุวกาชาดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กล่าวรายงาน
๓. ผู้บังคับบัญชายุวกาชาดคนที่ ๑ อ่านคำแถลงสภากาชาดไทย

#### คำแถลงสภากาชาดไทย

“สภากาชาดไทยเป็นสถาบันการกุศลอาสาสงเคราะห์ ตั้งขึ้นเพื่อบรรเทาความทุกข์ยากของมนุษยชาติ โดยไม่เลือกชาติ ชั้น ยึดหลักมนุษยธรรมเป็นที่ตั้ง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงดำรงตำแหน่งพระบรมราชูปถัมภ์สภากาชาดไทย สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ทรงดำรงตำแหน่งสภานายิกา สภากาชาดไทย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงดำรงตำแหน่งอุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทย นับว่าเป็นพระมหากรุณาธิคุณต่อกิจการนี้อย่างหาที่สุดมิได้ ยุวกาชาดเป็นส่วนหนึ่งของสภากาชาดไทย และเป็นกำลังสำคัญของสภากาชาดไทย จำเป็นที่สมาชิกยุวกาชาดทุกคนจะต้องให้การสนับสนุนอย่างแท้จริง โดยบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ เพื่อช่วยเหลือผู้อื่นทุกเมื่อ”

๔. ผู้บังคับบัญชายุวกาชาดคนที่ ๒ ถวายสมาชิกยุวกาชาดใหม่

รายละเอียดในการทำพิธีถวสมาชิกยุวกาชาด

พิธีกรสั่ง “สมาชิกยุวกาชาดใหม่ – ตรง”

ผู้นำยุวกาชาด

- “พิธีเข้าประจำหมู่ของยุวกาชาด เป็นพิธีสำคัญยิ่ง จึงขอกามเธอทั้งหลายดังนี้ เธอแน่ใจแล้วหรือว่าเธอพร้อมที่จะเป็นสมาชิกยุวกาชาด”

สมาชิกยุวกาชาดใหม่

- “ข้าพเจ้าแน่ใจและพร้อมที่จะเป็นสมาชิกยุวกาชาดแล้ว”

ผู้นำยุวกาชาด

- “ถ้าเช่นนั้นขอให้เธอกล่าวคำปฏิญาณตนพร้อมกัน”

สมาชิกยุวกาชาดใหม่

- ข้อ ๑ ข้าฯ จะจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

- ข้อ ๒ ข้าฯ จะเป็นมิตรกับคนทั่วไป และจะบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่ส่วนรวม

- ข้อ ๓ ข้าฯ จะรักษาอนามัยของตนเองและส่งเสริมอนามัยของผู้อื่น

ผู้นำยุวกาชาด

“ขอให้เธอจงยึดมั่นในคำปฏิญาณตนทุกประการ บัดนี้สภากาชาดไทยได้รับเธอเข้าเป็นสมาชิกยุวกาชาดด้วยผู้หนึ่งแล้ว”

๕. สมาชิกยุวกาชาดใหม่รับเครื่องหมายสมาชิกยุวกาชาดจากประธาน

๖. ประธานให้โอวาท และกล่าวต้อนรับสมาชิกยุวกาชาดใหม่

๗. แสดงกิจกรรมอันเป็นการส่งเสริมความมุ่งหมายของสภากาชาดไทยและยุวกาชาด

๘. ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี

แบบสำรวจความพึงพอใจ และความต้องการ  
ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่บ้าน

สำหรับสมาชิกยูวกาชาต

คำชี้แจง

- แบบสำรวจนี้จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการจัดกิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่บ้าน เพื่อนำผลการสำรวจไปปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพต่อไป
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง บุคคล กลุ่มบุคคล ที่ได้รับผลกระทบทั้งทางบวก และลบจากการตัดสินใจ นโยบาย โครงการหรือมีผลประโยชน์เกี่ยวกับกิจกรรมนี้

ขอความอนุเคราะห์ท่านตอบแบบสำรวจ โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ใน  ตามความเป็นจริง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

๑.๑ เพศ  ชาย  หญิง

๑.๒ สถานภาพของผู้ตอบแบบสำรวจ

ระดับ ๑ (ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓)  ระดับ ๒ (ประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖)

ระดับ ๓ (มัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓)  ระดับ ๔ (มัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖)

๑.๓ สถานที่ตั้งของสถานศึกษา

ส่วนกลาง  ส่วนภูมิภาค

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อภาพรวมของการจัดกิจกรรม

ระดับ ๕ = มากที่สุดหรือดีมาก ๔ = มากหรือดี ๓ = ปานกลางหรือพอใช้ ๒ = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน ๑ = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุง

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
<b>ขั้นตอนการดำเนินงาน</b>					
๒.๑ การประชาสัมพันธ์โครงการฯ					
๒.๒ ความเหมาะสมของการจัดสถานที่					
๒.๓ ความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม					
๒.๔ ความเหมาะสมของลำดับขั้นตอน					
๒.๕ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม					
๒.๖ ความภาคภูมิใจที่ได้ร่วมกิจกรรม					
๒.๗ การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรม					
๒.๘ ความประทับใจหลังจากการเข้าร่วมกิจกรรม					
๒.๙ นำความรู้ที่ได้จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ได้					
๒.๑๐ ประโยชน์ที่ได้รับจากการปฏิบัติกิจกรรม					
๒.๑๑ ความพึงพอใจในภาพรวม					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่น

๓.๑ ท่านไม่พึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน/การจัดกิจกรรมยวภาษาใดบ้าง

.....  
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

.....  
.....

๓.๒ สิ่งที่ท่านต้องการต่อการปฏิบัติงาน/การจัดกิจกรรมยวภาษา

.....  
.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ  
กลุ่มส่งเสริมและพัฒนายวภาษา  
สำนักการลูกเสือ ยวภาษาและกิจการนักเรียน